



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TAUFIQ MURSAD, ST

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. ADNAN PURICHTA ICHSAN, SH.MH

Jabatan : Bupati Gowa

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,

BUPATI GOWA,



ADNAN PURICHTA ICHSAN YL

Pihak Pertama,

Kepala Dinas Pendidikan



PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
DINAS PENDIDIKAN

TAUFIQ MURSAD, ST

LAMPIRAN 2
PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA
TAHUN 2024

Meningkatnya pemerataan dan mutu pendidikan dasar, PAUD dan Kesetaraan yang dimaksud dengan sasaran kinerja ini adalah dalam peningkatan capaian IKU dan SPM Bidang Pendidikan Dasar, PAUD dan Kesetaraan Dasar hukum dalam mencapai kinerja antara lain a). Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : PER/20/M.PAN/11/2008 tentang Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja Utama b). Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2022 Tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan dan c). Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa Nomor : 800/ 06 /DISDIK/II/2021 Pemetapan Indikator Kinerja Utama Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa Tahun 2021 - 2026.

Indikator Kinerja Sasaran kinerja ini memiliki 4 (empat) indikator kinerja yang menggambarkan secara langsung ketercapaian / kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain :

NO	URAIAN	RELEVANSI	FORMULASI	SUMBER DATA
1	Angka Partisipasi Murni (APM)	Angka Partisipasi Murni (APM) SD- MI-Paket A dan SMP-MTs- Paket B	<p>Jumlah peserta didik Usia 7-12 Thn di jenjang SD/MI/SDLB/ Paket A</p> $APM = \frac{\text{Jumlah penduduk usia 7-12 tahun}}{\text{Jumlah peserta didik usia 7-12 Thn di jenjang SD/MI/SDLB/ Paket A}} \times 100\%$ <p>Jumlah peserta didik usia 13-15 Thn di jenjang SMP/MTS/SMPLB/Paket B</p> $APM = \frac{\text{Jumlah penduduk usia 13-15 tahun}}{\text{Jumlah peserta didik usia 13-15 Thn di jenjang SMP/MTS/SMPLB/Paket B}} \times 100\%$	Dapodik, Depag dan BPS
2	Angka Partisipasi Kasar (APK)	Angka Partisipasi Kasar (APK) SD- MI-Paket A, SMP-MTs paket B dan APK Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	<p>Jumlah peserta didik yg sekolah di PAUD</p> $APK = \frac{\text{Jumlah penduduk usia 4-6 tahun}}{\text{Jumlah peserta didik yg sekolah di PAUD}} \times 100\%$ <p>Jumlah peserta didik yg sekolah di SD</p> $APK = \frac{\text{Jumlah penduduk usia 7-12 tahun}}{\text{Jumlah peserta didik yg sekolah di SD}} \times 100\%$ <p>Jumlah peserta didik yg sekolah di SMP</p> $APK = \frac{\text{Jumlah penduduk usia 13-15 tahun}}{\text{Jumlah peserta didik yg sekolah di SMP}} \times 100\%$	Dapodik, Depag dan BPS
3	Angka Melek Huruf (AMH)	Angka Melek Huruf (AMH)	<p>Jumlah penduduk buta huruf usia 15-24 thn</p> $AMH = \frac{\text{Jumlah penduduk yang buta huruf seluruhnya}}{\text{Jumlah penduduk buta huruf usia 15-24 thn}} \times 100\%$	Dapodik, PKBM, BPS
4	Angka Partisipasi Sekolah (APS)	Angka Partisipasi Sekolah APS	<p>Jumlah penduduk 7-15 Tahun yang masih bersekolah</p> $APS = \frac{\text{Jumlah penduduk 7-15 Tahun}}{\text{Jumlah penduduk 7-15 Tahun yang masih bersekolah}} \times 100\%$	Dapodik, PKBM, BPS

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut :

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Angka Partisipasi Murni (APM)	100 Persen	Program Pendidikan Dasar yang di dalamnya Dana BOS, BOP PAUD & Kesetaraan, Pendidikan gratis, SKTB dan Minat Bakat berjalan sesuai dengan target warga belajar di tingkat dasar sehingga meningkatkan Angka Partisipasi Murni (APM) meningkat setiap tahunnya.
Angka Partisipasi Kasar (APK)	100 Persen	Program Pendidikan Dasar yang di dalamnya Dana BOS, BOP PAUD & Kesetaraan, Pendidikan gratis, SKTB, Minat Bakat serta Pembangunan dan rehabilitasi sarana dan prasarana baik di Tingkat SD, SMP dan PAUD berjalan sesuai dengan target warga belajar di tingkat dasar sehingga meningkatkan Angka Partisipasi Kasar (APK) setiap tahunnya.
Angka Melek Huruf (AMH)	95,41 Persen	Program Pendidikan Dasar dalam bidang kesetaraan berupa Dana BOP Kesetaraan dan Kegiatan-Kegiatan warga belajar dalam peningkatan penuntasan buta aksara melalui PKBM yang aktif dan Bantuan Penerima Beasiswa bagi siswa yang lanjut ke Tingkat jenjang universitas sesuai dengan persyaratan.
Angka Partisipasi Sekolah (APS)	100 Persen	Program Pendidikan Dasar yang di dalamnya Dana BOS, BOP PAUD & Kesetaraan, Pendidikan gratis, SKTB, Minat Bakat serta Pembangunan dan rehabilitasi sarana dan prasarana baik di Tingkat SD, SMP dan PAUD, menerapkan Metode Pembelajaran Kurikulum Merdeka Belajar, Imtaq Indonesia, Rukoku merupakan media komunikasi antara orang tua siswa/i kepada guru terkait perkembangan anak didik berjalan sesuai dengan target warga belajar di tingkat dasar sehingga meningkatkan Angka Partisipasi Sekolah (APK) setiap tahunnya.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya pemerataan dan mutu pendidikan dasar, PAUD dan Kesetaraan	Angka Partisipasi Murni (APM)	Persen	100
		Angka Partisipasi Kasar (APK)	Persen	100
		Angka Melek Huruf (AMH)	Persen	95,41
		Angka Partisipasi Sekolah (APS)	Persen	100

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 437,504,385,785.00
2	Program Pengelolaan Pendidikan	Rp 205,010,163,400.00
3	Program Pendidikan dan Tenaga Kependidikan	Rp 1,312,894,200.00
JUMLAH ANGGARAN		Rp 643,827,443,385.00

Sungguminasa, 02 Januari 2024

BUPATI GOWA,


ADNAN PURICHTA ICHSAN YL

KEPALA DINAS PENDIDIKAN



TAUFIQ MURSAD, ST

Nip : 19720701 199803 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS DINAS
ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. RIKE SUSANTI B, ST

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIQ MURSAD, ST

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan**



TAUFIQ MURSAD, ST

**Pihak Pertama,
Sekretaris Dinas**



Hj. RIKE SUSANTI B, ST

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKERTARIS
DINAS PENDIDIKAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1.	Meningkatnya Kinerja Sekretariat Dinas Pendidikan.	Persentase kinerja pegawai dengan predikat baik.	100%
		Persentase capaian realisasi keuangan	98%
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	Tersedianya dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja sesuai ketentuan	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang tersusun Sesuai ketentuan	4
2	Tersedianya laporan keuangan yang sesuai ketentuan	Jumlah laporan keuangan yang tersusun Sesuai ketentuan	1
3	Terlaksananya monitoring kinerja pegawai	Jumlah laporan hasil monitoring	4
4	Tersedianya perangkat kerja pegawai	Persentase perangkat kerja dalam kondisi baik	100%

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA**

NO	KEGIATAN	ANGGARAN
1	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Rp 435,480,343,385.00
2	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	Rp 70,000,000.00
3	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Rp 1,427,946,600.00
4	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp 41,291,200.00
5	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 99,700,000.00
6	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 115,582,000.00
7	PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Rp 269,522,600.00
JUMLAH ANGGARAN		Rp 437,504,385,785.00

Sungguminasa, 02 Januari 2024

Kepala Dinas Pendidikan



TAUFIQ MURSAD, ST

Sekretaris Dinas Pendidikan



Hj. RIKE SUSANTI B, ST

**PENJELASAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA TAHUN 2024**

Penjelasan Kinerja

Meningkatnya kinerja sekretariat Dinas Pendidikan yaitu meningkatnya hasil kerja urusan sekretariat meliputi administrasi kepegawaian dan pengelolaan keuangan.

Dasar Hukum dalam mencapai kinerja, antara lain:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
2. Undang-undang Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Tehnis Pengelolaan Keuangan Daerah;
3. Undang-undang Nomor 94 Tahun 2021 tentang Pokok-pokok Kepegawaian;
4. Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa Nomor : 800/014/Disdik Tentang Pemberian Penghargaan (Reward) Dan Hukuman (Punishment) Kepada Pegawai Pada Lingkupdinas Pendidikan Kabupaten Gowa Tahun Anggaran 2023

Indikator Kinerja

Sasaran Kinerja ini memiliki 3 (tiga) Indikator Kinerja Program dan 4 (empat) indikator kinerja kegiatan yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

NO	URAIAN	RELEVANSI	FORMULASI	SUMBER DATA
Indikator Program :				
1	Persentase kinerja pegawai dengan predikat baik.	Pegawai dengan predikat baik menunjukkan bahwa pegawai tersebut telah mencapai kinerja sesuai target dan berperilaku baik.	$\frac{\text{Jumlah pegawai yang predikat baik} \times 100}{\text{Jumlah pegawai yang ada}}$	Subag Kepegawaian
2	Persentase capaian realisasi keuangan	Capaian realisasi keuangan menunjukkan keberhasilan pelaksanaan seluruh program yang telah direncanakan	$\frac{\text{Jumlah realisasi anggaran} \times 100}{\text{Total pagu}}$	Laporan SPJ Dinas Pendidikan
3	Persentase capaian kinerja organisasi	Capaian kinerja organisasi merupakan hasil dari pelaksanaan terhadap	rata-rata dari capaian sasaran kinerja Dinas Pendidikan	Laporan kinerja Dinas Pendidikan

		seluruh program. Indikator ini menunjang kinerja sekretariat dikarenakan, secretariat melakukan monitoring kinerja pegawai setiap tiga bulan.		
<p>Target Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:</p>				
INDIKATOR KINERJA		TARGET	PENJELASAN	
Persentase kinerja pegawai dengan predikat baik.		100%	Tahun 2024 ditetapkan target sebesar 100%. Target ini berusaha dipertahankan dari capaian SKP tahun 2023. Capaian SKP pegawai dengan predikat baik sebesar 100%.	
Persentase capaian realisasi keuangan		98%	Tahun 2024 ditetapkan target sebesar 98% . Target ini ditetapkan lebih besar dari capaian tahun 2023. Capaian realisasi keuangan Tahun 2023 sebesar 96,68%	
Persentase capaian kinerja organisasi		100%	Tahun 2024 ditetapkan target sebesar 100%. Target ini tidak dibandingkan dari tahun sebelumnya disebabkan indikator tersebut merupakan rumusan indikator baru.	



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUH. NUR YADIN H, S.ST, M.Si

Jabatan : Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. RIKE SUSANTI B, ST

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas Pendidikan**

**Pihak Pertama,
Kasubag. Umum dan Kepegawaian**



Hj. RIKE SUSANTI B, ST

MUH. NUR YADIN H, S.ST, M.Si



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOER WAHIDA, S.Sos

Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. RIKE SUSANTI B, ST

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2023

**Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas Pendidikan**



Hj. RIKE SUSANTI B, ST

**Pihak Pertama,
KASUBAG. PERENCANAAN
DAN PELAPORAN**

NOER WAHIDA, S.Sos

Pangkat : Penata Muda Tk.I

Nip : 19820131 200604 2 016



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAGIAN KEUANGAN
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEWI RAHMAWATY, SE, M.Si

Jabatan : Kasubag. Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. RIKE SUSANTI B, ST

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas Pendidikan**



Hj. RIKE SUSANTI B, ST

**Pihak Pertama,
Kasubag. Keuangan**

DEWI RAHMAWATY, SE, M.Si



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DR. ULFA TENRI BATARI, M.Pd

Jabatan : Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIQ MURSAD, ST

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan**

**Pihak Pertama,
Kabid. Pembinaan Pendidikan
Sekolah Dasar**



TAUFIQ MURSAD, ST

DR. ULFA TENRI BATARI, M.Pd
Nip 19860605 200604 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA TAHUN 2024**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Warga Negara Usia 7-12 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SD/Mi)	Persentase Warga Negara Usia 7-12 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SD/Mi)	Persen	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN
1	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR	Rp 113,937,759,957.00
	JUMLAH ANGGARAN	Rp 113,937,759,957.00

Kepala Dinas Pendidikan



TAUFIQ MURSAD, ST

**Kabid. Pembinaan Pendidikan
 Sekolah Dasar**

DR. ULFA TENRI BATARI, M.Pd

Nip 19860605 200604 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENDATAAN SEKOLAH DASAR
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUSLIMIN YUSUF, S.Sos, M.Si

Jabatan : Kasie. Pendataan Sekolah Dasar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DR. ULFA TENRI BATARI, M.Pd

Jabatan : Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kabid. Pembinaan Pendidikan
Sekolah Dasar**

DR. ULFA TENRI BATARI, M.Pd
Nip 19860605 200604 2 001

**Pihak Pertama,
Kasie. Pendataan Sekolah Dasar**

MUSLIMIN YUSUF, S.Sos, M.Si



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN SD
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURUL MARSITA, S.Si, MM

Jabatan : Kasie. Sarana dan Prasana Sekolah Dasar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DR. ULFA TENRI BATARI, M.Pd

Jabatan : Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kabid. Pembinaan Pendidikan
Sekolah Dasar**


DR. ULFA TENRI BATARI, M.Pd
Nip 19860605 200604 2 001

**Pihak Pertama,
Kasie. Sarana dan Prasana Sekolah
Dasar**


NURUL MARSITA, S.Si, MM



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
FUNGSIONAL WIDYAPRADA AHLI MUDA BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN SD
FUNGSIONAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. ANDI MARYAM HALID, S.Sos

Jabatan : Fungsional Widyaprada Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DR. ULFA TENRI BATARI, M.Pd

Jabatan : Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kabid. Pembinaan Pendidikan
Sekolah Dasar**


DR. ULFA TENRI BATARI, M.Pd
Nip 19860605 200604 2 001

**Pihak Pertama,
Fungsional Widyaprada Ahli Muda**


Hj. ANDI MARYAM HALID, S.Sos



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD RIVAN MAULANA, S.STP,MM

Jabatan : Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIQ MURSAD, ST

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan
Menengah Pertama**



TAUFIQ MURSAD, ST

**Pihak Pertama,
Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah**

MUHAMMAD RIVAN MAULANA, S.STP,MM

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA TAHUN 2024**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Warga Negara Usia 13-15 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SMP/MTs)	Persentase Warga Negara Usia 13-15 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SMP/MTs)	Pesen	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN
1	PENGELOLAAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	Rp <u>62,469,569,000.00</u>
	JUMLAH ANGGARAN	Rp 62,469,569,000.00

Kepala Dinas Pendidikan



TAUFIQ MURSAD, ST

**Kabid. Pembinaan Pendidikan
 Sekolah Menengah Pertama**

MUHAMMAD RIVAN MAULANA, S.STP,MM



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN SMP
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LIDYA CITRASARI, S.Si, MM

Jabatan : Kasie. Sarana dan Prasarana Pendidikan SMP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RIVAN MAULANA, S.STP,MM

Jabatan : Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah
Menengah Pertama**

MUHAMMAD RIVAN MAULANA, S.STP,MM

**Pihak Pertama,
Kasie. Sarana dan Prasarana
Pendidikan SMP**

LIDYA CITRASARI, S.Si, MM



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENDATAAN PENDIDIKAN SMP
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI CITRA KUMALA DEWI, S.Sos, M.Si

Jabatan : Kasie. Pendataan Pendidikan SMP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RIVAN MAULANA, S.STP,MM

Jabatan : Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kabid. Pembinaan Pendidikan Sekolah
Menengah Pertama**

MUHAMMAD RIVAN MAULANA, S.STP,MM

**Pihak Pertama,
Kasie. Pendataan Pendidikan SMP**

A. CITRA KUMALA DEWI, S.Sos, M.Si



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PEMBINAAN TENAGA PENDIDIK DAN KEPENDIDIKAN
ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. MULYADI, M.Si

Jabatan : Kabid. Pembinaan Tenaga Pendidik dan Kependidikan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIQ MURSAD, ST

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan**



TAUFIQ MURSAD, ST

**Pihak Pertama,
Kabid. Pembinaan Tenaga
Pendidik Dan Kependidikan**

Drs. MULYADI, M.Si

Nip 1971105 199303 1 011

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG PEMBINAAN TENAGA PENDIDIK DAN KEPENDIDIKAN
 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA TAHUN 2024**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Terpenuhinya Cakupan pemenuhan kebutuhan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan	Persentase Peningkatan Kuantitas Dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Pendidik bagi satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Non Formal/ kesetaraan	Persen	100

NO	KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	Rp 1,312,894,200.00
	JUMLAH ANGGARAN	Rp 1,312,894,200.00



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI TENAGA PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SD
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD SILA, SE, MM

Jabatan : Kasie. Tenaga Pendidik dan Kependidikan SD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. MULYADI, M.Si

Jabatan : Kabid. Pembinaan Tenaga Pendidik dan Kependidikan

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kabid. Pembinaan Tenaga Pendidik dan
Kependidikan**

Drs. MULYADI, M.Si

Nip. 1971105 199303 1 011

**Pihak Pertama,
Kasie. Tenaga Pendidik dan
Kependidikan SD**

AHMAD SILA, SE, MM



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI TENAGA PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SD
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUR IKA RAMADANI, SE, M.Si

Jabatan : Kasie. Tenaga Pendidik dan Kependidikan SMP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. MULYADI, M.Si

Jabatan : Kabid. Pembinaan Tenaga Pendidik dan Kependidikan

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kabid. Pembinaan Tenaga Pendidik dan
Kependidikan**

Drs. MULYADI, M.Si

Nip. 1971105 199303 1 011

**Pihak Pertama,
Kasie. Tenaga Pendidik dan
Kependidikan SMP**

NUR IKA RAMADANI, SE, M.Si



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
ESELON III**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARIANTI, S.Sos, M.Si

Jabatan : Kabid. PAUD dan Pendidikan Non Formal

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIQ MURSAD, ST

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kepala Dinas Pendidikan**



TAUFIQ MURSAD, ST

**Pihak Pertama,
Kabid. PAUD dan Pendidikan Non
Formal**

HARIANTI, S.Sos, M.Si

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
 DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GOWA TAHUN 2024**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	Persentase Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	Persen	100
2	Meningkatnya Angka Melek Huruf	Persentase Angka Melek Huruf	Persen	100

NO	KEGIATAN	ANGGARAN
1	PENGELOLAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)	Rp 13,601,897,243.00
2	PENGELOLAAN PENDIDIKAN NON FORMAL/KESETARAAN	Rp 15,000,937,200.00
JUMLAH ANGGARAN		Rp 28,602,834,443.00

Kepala Dinas Pendidikan



TAUFIQ MURSAD, ST

Kabid. PAUD dan Pendidikan Non Formal

HARIANTI, S.Sos, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PENDATAAN, SARANA, DAN PRASARANA PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
ESELON IV

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ST. MEGAWATI, S.Pd, M.Pd, MM

Jabatan : Kasie. Pendataan, Sarana dan Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HARIANTI, S.Sos, M.Si

Jabatan : Kabid. PAUD dan Pendidikan Non Formal

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kabid. PAUD dan Pendidikan Non Formal

HARIANTI, S.Sos, M.Si

Pihak Pertama,
Kasie. Pendataan, Sarana dan
Prasarana PAUD dan Pendidikan
Non Formal

ST. MEGAWATI, S.Pd, M.Pd, MM



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI PEMBINAAN PNF
ESELON IV**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NASIR, S.Sos

Jabatan : Kasie. Pembinaan PNF

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HARIANTI, S.Sos, M.Si

Jabatan : Kabid. PAUD dan Pendidikan Non Formal

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kabid. PAUD dan Pendidikan Non Formal**

HARIANTI, S.Sos, M.Si

**Pihak Pertama,
Kasie. Pembinaan PNF**

NASIR, S.Sos



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
FUNGSIONAL PAMONG BELAJAR AHLI MUDA
BIDANG PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL
FUNGSIONAL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ST. NURSYAMSI GANI, SP

Jabatan : Fungsional Pamong Belajar Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HARIANTI, S.Sos, M.Si

Jabatan : Kabid. PAUD dan Pendidikan Non Formal

Selaku atasan langsung pihak pertama. Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungguminasa, 02 Januari 2024

**Pihak Kedua,
Kabid. PAUD dan Pendidikan Non Formal**

HARIANTI, S.Sos, M.Si

**Pihak Pertama,
Fungsional Pamong Belajar Ahli Muda**

ST. NURSYAMSI GANI, SP

Pangkat Penata

Nip 19760625 200901 2 002